

«SALERNO PULITA S.p.A.»

ATTO DI DETERMINA DELL'AMMINISTRATORE UNICO

n. 06 del 22 gennaio 2026

Definizione degli obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza ex art. 1, co. 8, l. 190/2012 - triennio 2026-2028

L'AMMINISTRATORE UNICO

Premesso che

- Ai sensi dell'art. 1, co. 2-bis della legge 190/2012 e dell'art.2-bis del d.lgs 33/2013 si individuano, tra gli altri, *“le società in controllo pubblico”* tenute all'adozione del Piano Triennale sulla Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) entro il 31 gennaio di ogni anno (salvo proroghe);
- Ai sensi dell'art.1, comma 8 legge 190/2012 *“L'organo di indirizzo definisce gli obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza, che costituiscono contenuto necessario dei documenti di programmazione strategico-gestionale e del Piano triennale per la prevenzione della corruzione”*;
- La delibera ANAC n. 1134/2017 dispone sulle modalità di attuazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza da parte delle società e degli enti di diritto privato controllati e partecipati dalle pubbliche amministrazioni e dagli enti pubblici economici;
- La delibera ANAC n. 7 del 17 gennaio 2023 - Piano Nazionale Anticorruzione (PNA) 2022 - conferma la raccomandazione agli organi di indirizzo di prestare particolare attenzione all'individuazione degli obiettivi strategici di prevenzione della corruzione e trasparenza, finalizzata alla costruzione di un sistema di prevenzione sostenibile basato sulla sempre più crescente partecipazione del personale dipendente;
- Il d.lgs. 24/2023 attuativo della direttiva (UE) 2019/1937 ha regolamentato la protezione delle persone che segnalano violazioni del diritto dell'Unione e delle disposizioni normative nazionali (*whistleblowing*);
- Il d.lgs. 36/2023 ha istituito il nuovo codice dei Contratti pubblici;
- La delibera ANAC n. 605 del 19 dicembre 2023 - Aggiornamento 2023 PNA 2022 - ha analizzato i rischi connessi all'area dei contratti pubblici ed i relativi obblighi di trasparenza;
- Vista delibera ANAC n. 495/2024 che ha disposto nuovi tre schemi di pubblicazione dei dati da recepire entro il 21/01/2026;
- Visto il documento approvato dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione nell'adunanza del 23/07/2025, riguardante ulteriori indicazioni per le amministrazioni e gli enti circa la predisposizione della Sottosezione 2.3 *“Rischi corruttivi e trasparenza”*;

- Considerato il PNA 2025 – 2027, approvato dal Consiglio di ANAC il 11/11/2025, è allo stato attuale in corso di adozione;

Atteso che

- La definizione di tali obiettivi strategici in materia di anticorruzione e trasparenza, rappresenta un adempimento propedeutico alla predisposizione del PTPC 2026 – 2028 e sono finalizzati, tra l'altro, al miglioramento del livello trasparenza dell'attività svolta da Salerno Pulita Spa,

**Tanto premesso, considerato e ritenuto lo scrivente
Determina/Dispone**

- Di adottare i seguenti obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza per il triennio 2026-2028;
- Di disporre l'immediato invio del presente atto al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza per la predisposizione del PTPCPT 2026-2028, al fine della adozione dello stesso da parte dell'Amministratore Unico entro il termine del 31 gennaio 2025 (salvo proroghe);
- Di disporre la pubblicazione del presente atto nella sezione "Società trasparente", sotto-sezione di 1° livello "Disposizioni generali", sotto-sezione di 2° livello "Atti generali", denominazione obbligo di pubblicazione "Documenti di programmazione strategico-gestionale".

Obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza

L'obiettivo generale perseguito è sempre quello di migliorare la diffusione di una cultura di impresa basata sui principi dell'etica pubblica, sul rispetto delle regole del sistema nel cui ambito si muove la Salerno Pulita Spa, dotandosi di strumenti volti a mitigare la gestione del rischio corruttivo, stante la sua natura e l'oggetto dell'attività svolta.

Ciò posto, si conferma la volontà della Società di perseguire l'attuazione dei seguenti obiettivi strategici, conformemente a quanto già stabilito con determinazione dell'Amministratore Unico n. 9 del 20 gennaio 2025, ovvero:

- ✓ Favorire con azioni sempre più mirate e specifiche lo sviluppo della consapevolezza che l'intera organizzazione è parte del sistema di prevenzione della corruzione, ognuno nell'ambito del proprio ruolo e delle funzioni attribuite;
- ✓ Migliorare progressivamente il coinvolgimento della struttura organizzativa e relativi processi decisionali nella costruzione del PTPCPT;
- ✓ Aggiornare il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza in maniera tale che i rischi relativi alla possibile commissione dei reati contro la Pubblica Amministrazione, e le conseguenti misure di contenimento del rischio siano coerenti rispetto all'attività svolta della Società;
- ✓ Responsabilizzare le risorse umane nell'ambito della gestione del rischio corruttivo e individuare, nell'ambito dei processi a rischio, le figure competenti allo svolgimento delle distinte attività, con particolare riguardo alla gestione degli appalti pubblici e alla erogazione

dei servizi;

- ✓ Assicurare il rispetto della normativa in materia di inconferibilità e incompatibilità degli incarichi, oltre alla diffusione della consapevolezza che la verifica delle condizioni di assenza di conflitto di interesse deve riguardare tutti i livelli di attività;
- ✓ Proseguire nelle azioni volte a sostenere il ruolo e l'azione del RPCT, affinché possa operare in maniera indipendente ed autonoma, richiamando l'attenzione di tutto il personale sull'importanza del dovere di collaborazione fattiva con lo stesso RPCT;
- ✓ Tendere al miglioramento dell'integrazione tra i presidi di controllo interno e le misure di prevenzione adottate in attuazione della normativa in materia di anticorruzione, come sintetizzate nel PTPCT;
- ✓ Proseguire e intensificare i percorsi di formazione in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza, tenuto conto delle dinamiche della Società, delle novità normative e di prassi sopravvenute. La formazione sarà organizzata in maniera da assicurare una formazione base per tutti che comprenda tra gli altri le nozioni di etica pubblica e comportamento etico, ed una formazione specifica commisurata al ruolo svolto da ciascun soggetto all'interno dell'organizzazione avendo riguardo a determinate aree ad elevato rischio corruttivo;
- ✓ Finalizzare, per quanto possibile, gli interventi formativi in modo da rendere il personale più flessibile e utilizzabile in diverse attività, con l'obiettivo di attuare il principio di rotazione del personale, nei limiti in cui l'organico lo permetta. Tale obiettivo sebbene di difficile attuazione data l'esiguità dell'organico dedicato alle aree e processi esposti a maggior rischio produttivo, è in qualche modo attuato favorendo la crescita della interscambiabilità, anche se temporanea, delle risorse operanti all'interno del medesimo ufficio;
- ✓ Favorire l'integrazione tra il sistema di monitoraggio del PTCP e degli altri sistemi di controllo interni, attraverso lo scambio dei report e flussi informativi tra chi è investito di tali ruoli all'interno della Società;
- ✓ Agevolare l'accesso civico (semplice e generalizzato) e documentale, curandone modulistica e procedure, in modo da rendere l'esercizio del diritto di accesso semplici, chiaro e fruibili,
- ✓ Procedere all'aggiornamento della procedura aziendale di whistleblowing sulla base delle rinnovate linee guida Anac e continuare a garantire il buon funzionamento del canale interno istituito e dedicato alle segnalazioni di ogni sospetto di atto corruttivo tentato, certo o presunto, e assicurare tutela al segnalante da ogni forma di ritorsione;
- ✓ Migliorare l'interfaccia web della sezione "Società trasparente" aumentandone la chiarezza, la conoscibilità all'esterno e la rispondenza richiesta alla normativa in materia di trasparenza;
- ✓ Cercare soluzioni tecnologiche che possano automatizzare il flusso dei dati da pubblicare, iniziando da quelle sottosezioni che presentano ampi margini di miglioramento, stante la quantità di dati gestiti;
- ✓ Continuare con il medesimo impegno organizzativo profuso negli ultimi anni, al costante miglioramento dei livelli di tempestività e costanza nell'aggiornare le informazioni e i dati

di cui è fatto obbligo la pubblicazione;

- ✓ Continuare nella ricerca di modalità di pubblicazioni che coniughino le esigenze dettate dal rispetto della normativa in materia di privacy con le prescrizioni che sanciscono l'obbligo di pubblicazione di dati e documenti;
- ✓ Garantire la conformità del documento pubblicato all'originale, laddove richiesto;
- ✓ Aggiornare la sezione di «Società Trasparente» alla luce dei nuovi schemi sulla trasparenza diramati dall'A.N.AC. con la delibera n. 495/2024, e monitorando i prossimi di emanazione come anticipato dalla stessa Autorità;
- ✓ Utilizzare sempre più la sezione «Altri contenuti – dati ulteriori», per rendere pubblici dati e informazioni che possano aumentare il grado di conoscenza verso l'esterno dell'attività della Salerno Pulita Spa.

«Salerno Pulita S.p.A.»
L'Amministratore Unico
dott. Vincenzo Bennet